



MARITIME AFFAIRS SCHOLARSHIP APPLICATION DEMANDE DE BOURSE D'ETUDES DES AFFAIRES MARITIMES



The Navy League of Canada,
National Office
221-815 St. Laurent Boulevard
Ottawa, ON K1K 3A7

La Ligue navale du Canada
Bureau national
815 boulevard St. Laurent, salle 221
Ottawa, ON K1K 3A7

The Honorable Rear-Admiral Fred Mifflin Memorial Scholarship Application Form

Background - The Honorable Rear-Admiral Fred Mifflin

Each year, the Navy League of Canada issues one Maritime Affairs Scholarship valued at \$3,000 to an active Sea Cadet entering an accredited post-secondary program within the maritime sector. Rear-Admiral Fred Mifflin joined the Royal Canadian Navy at age 16 and commanded both at sea and ashore over his 33-year career. He was the Commanding Officer of HMCS SKEENA from 1970-1972, and finally, Deputy Commander of the RCN from 1985-1987. After retiring from the RCN, he was elected as the Member of Parliament for Bonavista-Trinity Conception from 1988-1999 and held various positions in Parliament, including Minister of Veterans Affairs, and Minister of Fisheries and Oceans. Rear-Admiral Mifflin was the Honorary Chairman of The Navy League of Canada for 17 years, and in 2011 he was awarded the Robert I. Hendy Award for his national and international contribution to Maritime Affairs.

Application Instructions

1. **Application:** Please ensure the form is complete and all supporting documentation is attached. Incomplete form, or applications missing any supporting documentation will result in the application being rejected.

Applications can be submitted to the National Office via e-mail at maritimeaffairs@navyleague.ca, or by post mail with the subject line "MA Scholarship Application". Applications must be received, or postdated no later than 30 June. Applications submitted beyond that date will not be considered.

The NL(55) Maritime Affairs Scholarship Application Form should be attached to the application package. Applicants are invited to use this form as a guide to ensure all requirements have been met, and are encouraged to seek guidance from someone able to help review documents before submitting.

Bourse commémorative Honorable Contre-amiral Fred Mifflin Formulaire de candidature

Contexte – contre-amiral Fred Mifflin

Chaque année, la Ligue navale du Canada remet une bourse d'études des Affaires maritimes à un cadet ou une cadette de la Marine en service actif qui commence un programme agréé d'études postsecondaires dans le secteur maritime. La bourse a une valeur de 3000 \$. Le contre-amiral Fred Mifflin est entré dans la Marine royale canadienne à l'âge de 16 ans et, pendant sa carrière de 33 ans, il a occupé des postes de commandement en mer et à terre, notamment, commandant du NCSM SKEENA de 1970 à 1972 et contre-amiral de la MRC de 1985 à 1987. Après avoir pris sa retraite de la MRC, il a été élu député fédéral de Bonavista-Trinity-Conception de 1988 à 1999. Il a occupé divers postes au Parlement, entre autres celui de ministre des Anciens Combattants et ministre des Pêches et des Océans. L'honorable contre-amiral Mifflin a été président honoraire de la Ligue navale du Canada pendant 17 ans et, en 2011, il a reçu le prix Robert I. Hendy pour sa contribution nationale et internationale aux Affaires maritimes.

Directives pour la demande de bourse

1. **Demande:** Vérifier que le formulaire est complet et que tous les documents demandés sont joints. Un dossier de candidature incomplet – renseignements ou documents manquants – entraînera le rejet de la demande.

Le dossier peut être envoyé au bureau national par courriel maritimeaffairs@navyleague.ca, ou par la poste; la ligne d'objet doit mentionner « Affaires maritimes – Demande de bourse ». Il doit être reçu au plus tard le 30 juin ou, dans le cas d'un envoi postal, le cachet de la poste doit indiquer le 30 juin au plus tard. Les demandes en retard ne seront pas étudiées.

Le formulaire LN(55) Demande de bourse d'études des Affaires maritimes devrait être joint au dossier de candidature. Les personnes candidates sont invitées à l'utiliser comme guide pour vérifier que toutes les exigences sont bien remplies et sont encouragées à demander l'aide de quelqu'un pour revoir le tout.



MARITIME AFFAIRS SCHOLARSHIP APPLICATION DEMANDE DE BOURSE D'ETUDES DES AFFAIRES MARITIMES



2. Supporting Documentation: In all cases, the more detail that you can provide, the better your chances for success. Applications should include a maximum of three (3) reference letters, (one page in length each) that reflect the nature of the scholarship. The personal cover letter should be one page in length and include the applicant's motive to apply for the scholarship.
 3. Selection National Office will review all applications received by the 30 June deadline. The award winner will be announced around September 1 through The Navy League of Canada's national Facebook page, and will be contacted by their Division to arrange a cheque presentation.
2. Documents demandés: Dans tous les cas, plus vous donnez de détails, meilleures sont vos chances. Les demandes devraient être accompagnées d'un maximum de trois (3) lettres de référence (une page chacune) tenant compte de la nature de la bourse. La lettre de présentation personnelle devrait aussi faire une page et expliquer la raison de la demande de bourse.
 3. Sélection: Le bureau national examinera tous les dossiers reçus à la date limite du 30 juin. Le nom de la personne qui recevra la bourse sera annoncé vers le 1er septembre par la page Facebook nationale de la Ligue navale du Canada; sa division communiquera avec elle pour la remise officielle du chèque.

Best of luck to all applicants!

Bonne chance!



MARITIME AFFAIRS SCHOLARSHIP APPLICATION DEMANDE DE BOURSE D'ETUDES DES AFFAIRES MARITIMES



Nominee Information				
Title/Rank	First Name	Surname		
Address		City	Province	Postal Code
Phone		E-Mail		
Corps Number	Corps Name	Years of Service		

School Information		
School	Program	Date Studies Commence

Supporting Documents	
<input type="checkbox"/> Interim Marks <input type="checkbox"/> Official Transcript of Final Marks (due by August 1 st) <input type="checkbox"/> Letters of Recommendation <input type="checkbox"/> Resume <input type="checkbox"/> Personal Cover Letter	<i>Be sure to include as much detail as possible. You will receive points for cadet medals and awards, community service and extracurricular activities.</i>

Evaluation Criteria							
<u>Service</u>	<u>Activity</u>	<u>Medals</u>	<u>Awards</u>	<u>Community Service</u>	<u>High School Marks</u>		<u>Total</u>
5 – CPO1	Awarded to a maximum of 10 points	3 points for each cadet medal to a maximum of 10 points	2 points for any top cadet or perfect attendance awards, 1 point for scholastic and external awards. Awarded to a maximum of 10 points	Awarded to a maximum of 20 points	95-100	40	Score out of 100.
4 – CPO2					90-94.9	35	
3 – PO1					85-89.8	30	
2 – PO2					80-84.9	25	
1 – LC & below					70-79.9	20	
+ 1 per year of service to max of 5					<69.9	0	

Recommendations		
<input type="checkbox"/> Recommended <input type="checkbox"/> Not Recommended	Corps CO Signature	Date
<input type="checkbox"/> Recommended <input type="checkbox"/> Not Recommended	Branch Signature	Date
<input type="checkbox"/> Recommended <input type="checkbox"/> Not Recommended	Division Signature	Date



MARITIME AFFAIRS SCHOLARSHIP APPLICATION DEMANDE DE BOURSE D'ETUDES DES AFFAIRES MARITIMES



Renseignements relatifs au candidat			
Titre/rang	Prénom	Nom	
Adresse	Ville	Province	Code postal
Téléphone	Courriel		
N° du corps	Nom du corps	Années de service	

Renseignements relatifs à l'école		
École	Programme	Date début des études

Supporting Documents	
<input type="checkbox"/> Notes provisoires <input type="checkbox"/> Relevé officiel des notes finales (pour le 15 août) <input type="checkbox"/> Lettres de recommandation <input type="checkbox"/> Curriculum vitae <input type="checkbox"/> Lettre de motivation personnelle	<i>Inclure le plus de détails possible. Vous obtiendrez des points pour les récompenses et médailles de cadet, le service communautaire et les activités parascolaires.</i>

Critères d'évaluation							
Service	Activité	Médailles	Récompenses	Service communautaire	Notes du secondaire		Total
5 – PM 1	10 points maximum	3 points pour chaque médaille de cadet, 10 points maximum	2 points pour chaque récompense de meilleur cadet ou certificat d'assiduité, 1 point pour les récompenses scolaires et externes; 10 points maximum	20 points maximum	95-100	40	Score out of 100.
4 – PM 2					90-94,9	35	
3 – M 1					85-89,8	30	
2 – M 2					80-84,9	25	
1 – C et inférieur					70-79,9	20	
+ 1 par année de service, maximum 5					<69,9	0	

Recommandations		
<input type="checkbox"/> Recommandé <input type="checkbox"/> Non recommandé	Signature du commandant de corps	Date
<input type="checkbox"/> Recommandé <input type="checkbox"/> Non recommandé	Signature pour la succursale	Date
<input type="checkbox"/> Recommandé <input type="checkbox"/> Non recommandé	Signature pour la division	Date